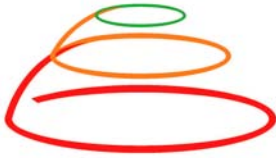


### **Note preliminari:**

- Il presente documento da indicazioni su azioni da mettere in atto al fine della salvaguardia delle Persone e per evitare le pesanti conseguenze per inadempimento previste dal D.lgs 81/08 (ed eventualmente anche D.lgs 231/01) specie nel caso in cui le mancanze portino ad accuse di “lesioni gravi” o “omicidio colposo”.**
- L’adempimento si applica in presenza di Lavoratori subordinati, Soci lavoratori e tutti gli altri casi ricompresi nell’art. 3 del D.lgs 81/08 e s.m.i.**
- Il documento deve in ogni caso essere oggetto di adattamento, implementazione e personalizzazione in relazione alle caratteristiche complessive del luogo di lavoro a cui si riferisce, alle considerazioni delle varie Figure coinvolte ed alle eventuali ulteriori disposizioni degli Organi Competenti.**
- Il documento è soggetto a revisioni in ragione di aggiornamenti normativi e conseguenti prescrizioni che potrebbero susseguirsi nel tempo in base all’evoluzione delle conoscenze rispetto all’emergenza in atto.**



## *Ragione Sociale*

### *Identificativo dell'attività produttiva*

# **SICUREZZA E SALUTE SUL LUOGO DI LAVORO MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE A SEGUITO PANDEMIA COVID-19 (Coronavirus)**

## **PREMESSA:**

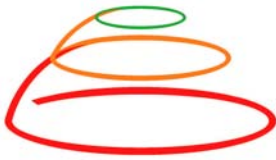
La valutazione del rischio e le relative misure di contenimento, di prevenzione e comportamentali, sono, per forza di cose, rimesse al Governo, alle Regioni, ai Prefetti, ai Sindaci ed ai Gruppi di esperti chiamati ad indicare, progressivamente, le misure ed i provvedimenti che via via si rendono più opportuni in ragione della valutazione evolutiva dell'emergenza (vedasi ad esempio *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro* del 14/03/2020).

In tale ottica, il margine di valutazione e determinazione dei Datori di Lavoro, appare evidentemente contestualizzato all'attuazione attenta e responsabile delle misure che le predette Autorità stanno adottando, assicurando che le Persone vi si attengano, regolamentando le attività svolte in una prospettiva di sano ed attivo coinvolgimento consapevole delle Persone medesime, all'interno ed all'esterno dell'attività lavorativa, in una logica di accompagnamento alle indicazioni nazionali.

In ragione di quanto esposto e del pilastro normativo come norma di chiusura del sistema prevenzionistico di cui all'art. 2087 c.c. è consigliabile formalizzare l'azione del Datore di Lavoro con atti che diano conto dell'attenzione posta al problema in termini di misure, comunque adottate ed adottabili dal punto di vista tecnico, organizzativo e procedurale, nonché dei DPI ritenuti necessari, in attuazione delle indicazioni nazionali, regionali e locali delle istituzioni a ciò preposte.

Per la tracciabilità delle azioni così messe in campo è opportuno che dette misure, pur non originando dalla classica valutazione del rischio tipica del Datore di Lavoro, vengano raccolte per costituire un'appendice del Documento di Valutazione dei Rischi a dimostrazione di aver agito al meglio, anche al di là dei precetti specifici del D.lgs. n. 81/2008.

Vista la natura squisitamente medico-sanitaria, le misure attuate e da attuarsi devono essere calate nell'organizzazione con il supporto, in primis, del Medico competente oltre che con la consulenza del RSPP e con la consultazione del RLS.



**OBIETTIVO:**

Azioni di riavvio, riorganizzazione e gestione attività lavorative a seguito pandemia COVID-19 in tutte le organizzazioni di lavoro soggette all'applicazione del D.lgs 81/08 e s.m.i..

**GRUPPO DI COORDINAMENTO PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA:**

<b>Soggetto coinvolto</b>	<b>Responsabilità</b>
Datore di Lavoro (o Dirigente) <hr/>	<ul style="list-style-type: none"><li>-valutazione dei rischi</li><li>-designazione Lavoratori incaricati alla gestione dell'emergenza</li><li>-affidamento compiti ai Lavoratori in rapporto alla loro salute e sicurezza; prendendo misure appropriate per la loro tutela durante la presenza sul luogo di lavoro</li><li>-fornitura Dispositivi di Protezione Individuali</li><li>-richiesta osservanza ai Lavoratori delle norme di sicurezza</li><li>-adozione controllo situazione di rischio</li><li>-informazione e formazione</li><li>-consentire verifica misure sicurezza per il tramite del RLS</li><li>-consultazione RLS</li></ul>
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione <hr/>	<ul style="list-style-type: none"><li>-individuazione fattori di rischio, valutazione dei rischi;</li><li>-individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;</li><li>-elaborazione misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;</li><li>-elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;</li><li>-proposte sui programmi di informazione e formazione dei lavoratori;</li><li>-informazione ai lavoratori.</li></ul>
Medico Competente <hr/>	<ul style="list-style-type: none"><li>-individuazione fattori di rischio, valutazione dei rischi</li><li>-individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;</li><li>-elaborazione misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;</li><li>-informazione e formazione</li></ul>
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza <hr/>	<ul style="list-style-type: none"><li>- promozione dell'elaborazione, individuazione e attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;</li><li>- proposte in merito all'attività di prevenzione e protezione</li></ul>
(Altri eventuali quali: Dirigenti, Preposti, Responsabili Personale, RSU, ecc.) <hr/>	Supporto alle attività



### **MISURE SU AMBIENTI PER RIAVVIO E CONTINUAZIONE DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE:**

Le indicazioni che seguono sono da considerarsi azioni minime senza le quali l'attività non potrà considerarsi sicura per le Persone.

#### **Riavvio di attività sospesa con totale assenza di personale**

- Pulizia approfondita dei locali, delle attrezzature, degli strumenti, dei mezzi, ecc. con detergenti comuni.
- Ventilazione locali.
- Utilizzo mascherine chirurgiche  $\geq$  Tipo II, guanti monouso, eventualmente tuta "tessuto non tessuto", occhiali di protezione chiusi.
- Messa a disposizione di soluzioni disinfettanti per le mani.

#### **Riavvio di attività parzialmente sospesa con assenza non totale di personale**

- Pulizia approfondita dei locali, delle attrezzature, degli strumenti, dei mezzi, ecc. con detergenti comuni.
- (a seguito pulizia) Disinfezione dei locali con prodotti specifici (rif. circ. Min. Salute n. 5443 del 22/02/2020).
- Ventilazione locali.
- Utilizzo mascherine chirurgiche  $\geq$  Tipo II, guanti monouso, eventualmente tuta in "tessuto non tessuto", occhiali di protezione chiusi.
- Messa a disposizione di soluzioni disinfettanti per le mani.

#### **Continuazione dell'attività**

- Pulizia approfondita dei locali, delle attrezzature, degli strumenti, dei mezzi, ecc. con detergenti comuni, a cadenza giornaliera.
- (a seguito pulizia) Disinfezione dei locali con prodotti specifici (rif. circ. Min. Salute n. 5443 del 22/02/2020), a cadenza periodica (secondo indicazioni di prodotto).
- Ventilazione locali.
- Utilizzo mascherine chirurgiche  $\geq$  Tipo II, guanti monouso, eventualmente tuta "tessuto non tessuto", occhiali di protezione chiusi.
- Messa a disposizione di soluzioni disinfettanti per le mani.

### **GESTIONE MATERIALI E SCORTE:**

Si ritiene fondamentale avere una corretta programmazione di approvvigionamento del materiale necessario al fine dell'applicazione delle misure di sicurezza:

<b>Materiale</b>	<b>Quantità</b>	<b>Date programmate di rifornimento</b>
Detergenti		
Disinfettanti		
Guanti monouso		
Mascherine tipo chirurgico $\geq$ Tipo II		
Occhiali protettivi chiusi		
Cuffie		
Tuta in "tessuto non tessuto"		



### MISURE DI ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' IN BASE AL DISTANZIAMENTO:

Il distanziamento, in qualsiasi momento, di almeno 1 metro tra le Persone, è da considerarsi la principale forma di tutela.

Nel caso in cui quanto sopra non sia già una condizione ordinaria, si dovrà cercare di sviluppare le seguenti azioni compensative:

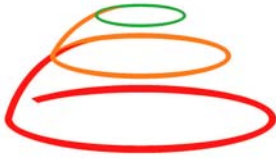
Intervento	Applicabile	Note
Lavoro a distanza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riorganizzazione livelli produttivi	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riorganizzazione spazi di lavoro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riorganizzazione aree di transito	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riorganizzazione percorsi ingresso e uscita	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riorganizzazione turni di lavoro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Scaglionamento ingresso	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Limitazione spostamenti tra aree di lavoro diverse	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Eliminazione condizioni di assembramento	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Riduzione al minimo indispensabile delle attività di riunioni operative frontali	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Interposizione barriere	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Individuazione aree di gestione sospetto COVID-19	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	
Segnaletica distanziale orizzontale e verticale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Parzialmente <input type="checkbox"/> NO	

### MISURE A FAVORE DI LAVORATORI SENSIBILI:

Il Datore di Lavoro, consultato preventivamente il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, è opportuno che chieda la collaborazione del Medico Competente (ove presente) al fine di:

- predisporre una informativa ai Lavoratori che descriva le patologie e le situazioni di particolare fragilità che espongono ad una condizione di maggior sensibilità al contagio, chiedendo ai Soggetti sensibili di procedere con un approfondimento con il proprio Medico di Medicina Generale (il quale potrà eventualmente giustificare il necessario periodo di isolamento o allontanamento dall'organizzazione).
- individuare direttamente (se il Medico Competente ne è a conoscenza) i Soggetti sensibili al fine di poter prendere misure aggiuntive a tutela della salute.

E' inoltre importante che tutti comunichino al proprio Medico di Medicina Generale una situazione di contagio accertato di uno dei familiari o un contatto stretto; innalzando ulteriormente la sua attenzione nel rimanere ad adeguata distanza da altre Persone e nel rispettare tutte le misure di sicurezza aziendali impostate.



### **MISURE PER RIENTRO LAVORATORI DALL'ESTERO:**

Le misure da adottarsi in caso di rientro Personale dall'estero dovranno essere gestite anche in considerazione delle modalità di quarantena in funzione del paese di provenienza.

### **MIDURE DI GESTIONE CLIENTI, FORNITORI, VISITATORI, COLLABORATORI, IMPRESE ESTERNE:**

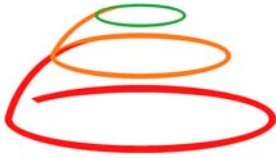
L'accesso all'organizzazione di Clienti e Fornitori dovrà prevedere le seguenti misure minime di sicurezza:

- Individuazione aree di ingresso-transito-uscita;
- Individuazione modalità, percorsi e tempistiche;
- Obbligatorietà di permanenza all'ingresso esterno, in attesa di assistenza da parte di Personale incaricato;
- Mantenimento della distanza di sicurezza di almeno un metro tra le Persone, segnalando, se necessario, il limite di valicabilità;
- Individuazione aree dedicate per il carico/scarico a distanza di sicurezza di almeno un metro;
- Preferire la permanenza a bordo del mezzo da parte dei trasportatori, evitando comunque l'accesso all'interno delle aree di lavoro;
- Obbligatorietà di utilizzo Dispositivi di Protezione Individuali (almeno mascherina e guanti monouso, oltre a quelli previsti ordinariamente per l'accesso all'organizzazione);
- Obbligatorietà di lavaggio mani con soluzioni disinfettanti;
- Individuazione misure alternative per lo scambio documentale;
- Individuazione misure di sicurezza per il trattamento della documentazione (tramite guanti monouso, ecc.);
- Individuazione di servizi igienici alternativi a quelli utilizzati dal Personale dell'attività;
- Misurazione a distanza della febbre (eventuale) oppure ottenimento di autodichiarazione sulle condizioni di salute;
- Divieto di accesso alle persone con febbre superiore a 37,5°C;
- Rispetto delle medesime disposizioni di sicurezza rivolte ai Lavoratori nel caso Terzi debbano necessariamente accedere alle aree di lavoro;
- Ridiscussione ed aggiornamento del D.U.V.R.I.

### **MISURE DI GESTIONE AREE COMUNI:**

L'accesso ad aree comuni quali: mense, aree relax, sala caffè, aree fumatori, spogliatoi, servizi w.c., ecc. dovrà essere così regolamentato:

- Ventilazione continua locali;
- Presenza per un tempo strettamente necessario;
- Mantenimento della distanza di sicurezza di almeno un metro tra le Persone (sia nelle aree sia nei percorsi che conducono alle stesse), attuabili all'occorrenza anche con:
  - Turnazione di accesso;
  - Passaggio obbligati;
  - Interdizioni fisiche;
- Utilizzo di segnaletica orizzontale e verticale;
- Pulizia giornaliera;
- Disinfezione periodica dei locali (secondo indicazioni di prodotto);
- Obbligatorietà di lavaggio mani con soluzioni disinfettanti;



#### **MISURE DI GESTIONE VEICOLI E MEZZI:**

L'utilizzo di veicoli e mezzi non ad uso esclusivo dovrà essere così regolamentato:

- Utilizzo di guanti monouso;
- Utilizzo di mascherine nel caso in cui l'attività necessiti della presenza di più persone;
- Pulizia con detergenti, al termine dell'utilizzo, delle parti con cui si è venuti a contatto;

#### **MISURE DI GESTIONE ATTREZZATURE, UTENSILI, ECC.:**

L'utilizzo di attrezzature, utensili, ecc. non ad uso esclusivo dovrà essere così regolamentato:

- Utilizzo di guanti monouso;
- Pulizia con detergenti, al termine dell'utilizzo, delle parti con cui si è venuti a contatto;

#### **MISURE DI GESTIONE IMPIANTI PER CLIMATIZZAZIONE, CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO ARIA:**

L'utilizzo di detti impianti dovrà essere così regolamentato:

- Esclusione (o limitazione per quanto più possibile) del ricircolo dell'aria a favore di un cospicuo e costante rinnovo;
- Esclusione del ricircolo aria negli impianti di ventilazione meccanica controllata (VMC);
- Mantenere attivi gli impianti di ventilazione;
- Favorire per quanto più possibile un ricambio d'aria frequente proveniente dall'esterno attraverso l'apertura dei serramenti;

#### **MISURE DI EMERGENZA IN CASO DI NECESSITA' PRIMO SOCCORSO:**

Il piano di gestione di tale emergenza dovrà essere opportunamente aggiornato tenendo conto della necessità di incrementare le misure di sicurezza a tutela degli Addetti al primo soccorso.

In particolare dovranno essere previsti:

-integrazione cassetta di primo soccorso con:

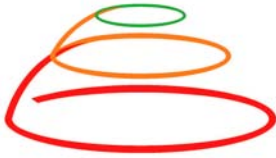
- guanti monouso aggiuntivi (almeno 4 paia);
- schermo facciale (almeno 2);
- mascherina FFP3 (almeno 2);
- mascherine tipo chirurgico Tipo II (almeno 2, per infortunati);

#### **MISURE DI EMERGENZA IN CASO DI SINTOMI DA COVID-19:**

Il piano di gestione delle emergenze deve essere integrato con specifica procedura per isolare quanto prima eventuali Persone che manifestassero sintomi da contagio da COVID-19.

Le azioni da intraprendersi dovranno essere:

- intervento degli addetti al primo soccorso opportunamente protetti;
- consegna alla Persona sintomatica di mascherina tipo chirurgico Tipo II (nel caso in cui non ne indossi già una);
- isolamento della persona in area riservata, sicura, dignitosa;
- contatto delle Autorità Sanitarie Competenti e richiesta di assistenza;
- collaborazione con le Autorità Sanitarie al fine di individuare eventuali altre persone entrate in contatto con la Persona sintomatica;
- a seguito intervento di soccorso, disinfezione del locale di isolamento, dei mezzi, delle attrezzature utilizzate dalla Persona risultata positiva al COVID-19;
- denuncia di infortunio all'INAIL da parte del Datore di Lavoro.



### **MISURE DI EMERGENZA IN CASO DI EVACUAZIONE:**

Anche le aree di raccolta esterne dovranno essere oggetto di aggiornamento prevedendo aree in cui sia possibile mantenere per quanto più possibile la distanza di un metro tra le persone.

### **MISURE DI GESTIONE DEI RIFIUTI:**

Al fine di garantire la sicurezza delle Persone (compresi gli Operatori Ecologici) si dovranno osservare le seguenti misure in merito ai rifiuti prodotti dalle operazioni di pulizia e disinfezione oltre che dai Dispositivi di Protezione Individuale:

- confezionamento in doppio sacchetto, entrambi sigillati;
- raccolta di quanto sopra in un terzo sacco da depositarsi in area pavimentata protetta da agenti meteorici e segnalata per l'interdizione temporanea. Tale deposito dovrà avere durata di almeno 72 ore prima di essere affidato come RSU al servizio di raccolta.

### **MISURE DI TRACCIABILITA':**

Si ritiene utile predisporre un registro in cui vengano annotate le operazioni svolte (pulizia, sanificazione, consegna Dispositivi di Protezione Individuali specifici per l'emergenza, ecc.) e di sorveglianza delle procedure

Al fine di eventualmente individuare ulteriori misure di prevenzione e protezione, è inoltre importante che venga tenuta preventiva traccia degli eventuali spostamenti dei Lavoratori per spostamenti/trasferte, annotando almeno:

- Dati della Persona
- data inizio/fine viaggio
- destinazione
- mezzi di trasporto utilizzati
- tipologia dei luoghi a cui si ha avuto accesso

### **SORVEGLIANZA SANITARIA:**

L'attività di sorveglianza sanitaria ordinaria e straordinaria (visite a richiesta, rientro da malattie, ecc.) dovranno essere oggetto di approfondimento ed eventuale riorganizzazione così come da accordi con il Medico Competente.

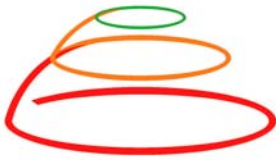
### **INFORMAZIONE E FORMAZIONE:**

Tramite un sistema di comunicazione che possa essere quanto più semplice ed efficace al fine di raggiungere tutte le Persone coinvolte (ad esempio distribuzione di informativa, affissione in luogo di sicuro passaggio, ecc.) si deve informare in merito alle misure di prevenzione e protezione adottate per il riavvio o il proseguimento delle attività.

Le comunicazioni dovranno avere sia carattere generale sia specifico in base alla realtà dell'organizzazione con la più ampia facilità di comprensione da parte delle Persone.

Dovranno essere in particolare dettagliate le misure intraprese descritte nel presente documento, in modo tale che tutti ne siano edotti e diano un contributo oltre che responsabile, obbligatorio per una quanto più efficace gestione dell'emergenza.





**STUDIO TECNICO FERRERO**  
**Periti Industriali Associati**  
**D. Garelli e G. Ribero**

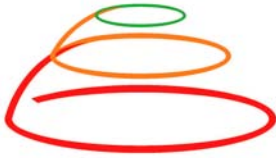
**[www.studiotecnicoferrero.it](http://www.studiotecnicoferrero.it)**

15/04/2020 Rev. 00  
pagine totali: 13  
per.ind. Giovanale Ribero

Dovranno essere intraprese opportune attività formative a beneficio delle persone, per il corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale.

Le attività di ordinaria formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro sono consentite (per la sola parte teorica) nella sola forma di “videoconferenza sincrona” ad equiparazione della formazione in aula.

Il presente documento viene inoltrato a tutti anche a titolo di informazione.

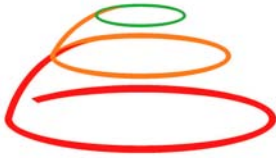


## **EMERGENZA COVID-19 (Coronavirus)**

### **DISPOSIZIONI DI SICUREZZA PER IL PERSONALE FACENTE PARTE DELL'AZIENDA**

- Divieto di accesso o permanenza in presenza di:
  - febbre superiore a 37,5°C (misurandosela in autonomia prima di ogni accesso al luogo di lavoro per l'inizio della giornata lavorativa);
  - altri sintomi influenzali (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratoria, ecc.);
  - provenienza da zone a rischio;
  - contatto con persone risultate positive al virus nei 14 giorni precedenti;con obbligo di informare il Datore di Lavoro, tornare al proprio domicilio, chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (numero di telefono di pubblica utilità 1500);
- Obbligo di osservare tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro nel fare accesso al luogo di lavoro;
- Obbligo distanziale di almeno 1 metro dalle Persone, in tutti i casi possibili;
- Obbligo di lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani con acqua e sapone o altri detergenti e/o disinfettanti;
- Obbligo di indossare e gestire correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale messi a disposizione;
- Obbligo di usufruire delle aree comuni (refettorio, spogliatoio, servizi w.c., aree caffè, ecc.) per il tempo strettamente necessario e solo nelle condizioni di rispetto della distanza di almeno 1 metro tra Persone;
- Obbligo di seguire i seguenti comportamenti igienico-sanitari aggiuntivi:
  - non bere da bottiglie e bicchieri già utilizzati da altri;
  - non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
  - coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce (in subordine, utilizzare la piega del gomito);

Per altre indicazioni si faccia inoltre riferimento al fascicolo *Misure di prevenzione e protezione a seguito pandemia covid-19 (coronavirus)*



## **EMERGENZA COVID-19 (Coronavirus)**

### **DISPOSIZIONI DI SICUREZZA PER IL PERSONALE NON FACENTE PARTE DELL'AZIENDA (Fornitori, Clienti, ecc.)**

-divieto di accesso o permanenza in presenza di:

- febbre superiore a 37,5°C (misurandosela in autonomia prima di ogni accesso al luogo di lavoro per l'inizio della giornata lavorativa);
- altri sintomi influenzali (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratoria, ecc.);
- provenienza da zone a rischio,
- contatto con persone risultate positive al virus nei 14 giorni precedenti;

con obbligo di informare il Datore di Lavoro, tornare al proprio domicilio, chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (numero di telefono di pubblica utilità 1500)

-Obbligo di permanenza all'ingresso esterno, in attesa di assistenza da parte di Personale incaricato;

-Divieto di accesso all'interno dei locali fatte salve l'adozione delle misure di sicurezza che verranno indicate da Personale incaricato; obbligo di osservare tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro nel fare accesso al luogo di lavoro;

-Obbligo distanziale di almeno 1 metro dalle Persone;

-Obbligo di lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani con acqua e sapone o altri detergenti e/o disinfettanti;  
prima e dopo l'eventuale accesso ai locali;

-Obbligo di indossare e gestire correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale messi a disposizione;

Per ricevuta:

---

(cognome, nome, firma)



## EMERGENZA COVID-19 (Coronavirus)

### CARTELLONISTICA DI SICUREZZA



DIVIETO DI  
ASSEMBRAMENTO



OBBLIGO DI  
COPRIRSI NASO E  
BOCCA PER  
STERNUTIRE O  
TOSSIRE



OBBLIGO  
DISTANZIALE DI  
ALMENO 1 METRO



OBBLIGO DI  
DISINFETTARSI LE  
MANI



OBBLIGO DI  
UTILIZZO  
MASCHERINE



OBBLIGO DI  
PULIRE E  
DISINFETTARE  
OGGETTI



OBBLIGO DI  
UTILIZZO GUANTI  
MONOUSO



NUMERO DI  
PUBBLICA  
UTILITA'



Il Datore di Lavoro:

il Medico Competente:

Il R.S.P.P.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il R.L.S.:

\_\_\_\_\_

Altre figure a supporto delle procedure:

Ruolo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Ruolo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Ruolo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Ruolo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



Con la firma sulla presente i Lavoratori attestano di aver ricevuto dal Datore di Lavoro copia di:

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE A SEGUITO PANDEMIA COVID-19 (Coronavirus)**

Data: 15/04/2020  
Rev. 00

Quanto sopra anche a titolo di adempimento ai sensi dell'art. 36 D.lgs 81/08 e s.m.i "informazione dei Lavoratori".

I Lavoratori si impegnano a dare il loro contributo nel rispetto degli obblighi a loro carico secondo l'art. 20 del D.lgs 81/08 e s.m.i. di seguito riassunti:

- prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- contribuire, insieme al DdL, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
- utilizzare in modo appropriato i DPI messi a loro disposizione;
- segnalare immediatamente al DdL, al dirigente o al preposto le deficienze di attrezzature, mezzi, macchinari, DPI, ecc., nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza;
- non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- sottoporsi ai controlli sanitari previsti o comunque disposti dal medico competente.

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Firma</b>